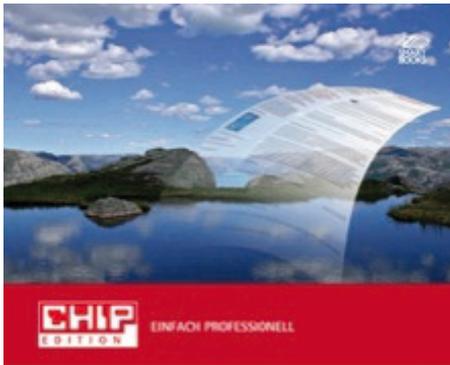


## **Inhalt**

<b>SmartBooks: Blogs für alle</b>	<b>2</b>
<b>SmartBooks: Das SmartBook zu Second Life</b>	<b>3</b>
<b>SmartBooks: Digitale Fotografie</b>	<b>4</b>
<b>SmartBooks: Excel 2007 einfach Professionell</b>	<b>5</b>
<b>SmartBooks: iLife ,08</b>	<b>6</b>
<b>SmartBooks: iLife ,09</b>	<b>7</b>
<b>SmartBooks: iWork ,08</b>	<b>8</b>
<b>SmartBooks: iWork ,09</b>	<b>9</b>
<b>SmartBooks: Mac OS X 10.5 Einsteiger u. Umsteiger</b>	<b>10</b>
<b>SmartBooks: Mac OS X 10.5 für Einsteiger</b>	<b>11</b>
<b>SmartBooks: Mac OS X 10.5 Leopard Taschenbuch</b>	<b>12</b>
<b>SmartBooks: Mac OS X 10.6 - Das Praxisbuch</b>	<b>13</b>
<b>SmartBooks: Mac OS X 10.6 - Einfach, wirkungsvoll und effizient nutzen</b>	<b>14</b>
<b>SmartBooks: Mac OS X 10.6 - Für Einsteiger und Umsteiger</b>	<b>15</b>
<b>SmartBooks: Microsoft Office Mac 2008</b>	<b>16</b>
<b>SmartBooks: Objective C und Cocoa</b>	<b>17</b>
<b>SmartBooks: Parallels</b>	<b>18</b>
<b>SmartBooks: PC aufräumen und optimieren</b>	<b>19</b>
<b>SmartBooks: Photoshop CS 3 - Einfach</b>	<b>20</b>
<b>SmartBooks: RagTime 6</b>	<b>21</b>
<b>SmartBooks: REALbasic für Einsteiger und Umsteiger</b>	<b>22</b>
<b>SmartBooks: Surftipps - die 300 besten Webadressen</b>	<b>23</b>
<b>SmartBooks: Voice over IP</b>	<b>24</b>
<b>SmartBooks: Windows auf dem Mac</b>	<b>25</b>
<b>SmartBooks: Windows Vista 2007 - Einfach besser verstehen</b>	<b>26</b>
<b>SmartBooks: Windows Vista einfach Professionell</b>	<b>27</b>
<b>SmartBooks: Word 2007 einfach Professionell</b>	<b>28</b>



Rainer Bartel  
**Blogs für alle**  
Das Weblog-Kompodium

Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 3661  
EAN: 9783908497745  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Blogs für alle

Das Buch rund um das Thema Blogs

Dieses Buch erklärt Ihnen nicht nur, was Blogs sind, sondern es erläutert auch die Fachbegriffe aus der Welt des Bloggens und gibt konkrete Anleitungen für den Betrieb eines eigenen Weblogs. Zudem erhalten Internetnutzer, die sich von Blogs unterhalten und informieren lassen, die wichtigsten Hinweise und interessante Tipps.

Der Begriff „Weblog“ ist seit geraumer Zeit ein Zauberwort der Internet-Welt. Bloggen ist in und wird in den Medien vielfach diskutiert. Denn zum ersten Mal seit der Öffnung des Webs für Otto Normalverbraucher ist jedermann in der Lage, ohne technisches Vorwissen seine persönlichen Inhalte regelmäßig zu veröffentlichen.

Während in den USA, in Japan, in Frankreich, Großbritannien und selbst in China jeweils Millionen Menschen

eigene Blogs im Internet publizieren, führen sie im deutschsprachigen Raum noch eine Mauerblümchenexistenz. Experten schätzen den Bestand an Blogs in Deutschland (Stand: Mai 2007) auf 100.000 bis 300.000. Davon sind höchstens die Hälfte aktiv, d.h., die Beiträge werden mindestens ein Mal pro Woche aktualisiert.

### Features

Die Themen:  
Basics

Grundsätzliches und Historisches zum Thema. Kosten und mögliche Einnahmen, rechtliche Aspekte des Bloggens, Blog-Etikette.

Bausteine

Technische Prinzipien von Blogs, alles Wissenswerte über Vorlagen, Beiträge, Archive, Kategorien und Tags, über Benutzer und Rechte, Blogroll und Linklisten sowie RSS-Feeds, Trackbacks und Pingbacks.

Dienstleister

Praxisgerechte Anleitungen für das Eröffnen und Betreiben von Blogs bei einem Blog-Dienstleister; im Detail für die Anbieter Blogger.com, Wordpress.com, Twoday.net, Blog.de, Blogger.de und Blogg.de; dazu nützliche Tipps

zur Bilderverwaltung, Anpassung von Vorlagen und zu Google AdSense.

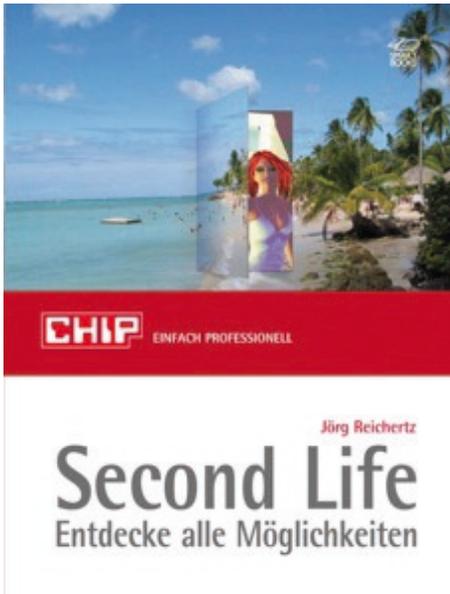
WordPress

Ausführliche Anleitung mit vielen Praxistipps und interessanten Hinweisen für die Installation und den Betrieb eines Blogs mit der führenden Blog-Software WordPress im eigenen Webpace. Sowohl die Anpassung der Themen als auch die Implementation von Add-ons wird im Detail erläutert. Finden

Alles, was Blog-Leser brauchen, um spannende Blogs zu finden, diese zu abonnieren und sich dort aktiv zu beteiligen; mit Anleitungen zum Umgang mit Technorati.com, Google BlogSearch und RSS-Feeds.



Rainer Bartel  
**Blogs für alle**  
Das Weblog-Kompodium



Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3645

EAN: 9783908497684

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Das SmartBook zu Second Life

Packen Sie Ihre Koffer für eine andere Welt

Phantasie, Eigeninitiative und Neugierde sind die Schlüssel zu Second Life. Und man benötigt die richtigen Hintergrundinfos, um seine Ideen optimal umzusetzen - beispielsweise beim Bauen. Genau diese Fakten serviert Ihnen das vorliegende Buch auf leicht verständliche und unterhaltsame Weise. An Hand zahlreicher Beispiele, konkreter Tipps, detaillierter Schritt-für-Schritt-Anleitungen und dem digitalen Reiseführer lernen Sie die weit verzweigte Welt von Second Life mit einem Minimum an Zeitaufwand kennen. Auch die Finanzen kommen nicht zu kurz.

Das Buch wendet sich an Leser, die sich objektiv aus erster Hand über Second Life informieren möchten. Wer ohne Vorkenntnisse einen schnellen Einstieg in die Simulation sucht, bekommt hier den umfassenden Überblick.

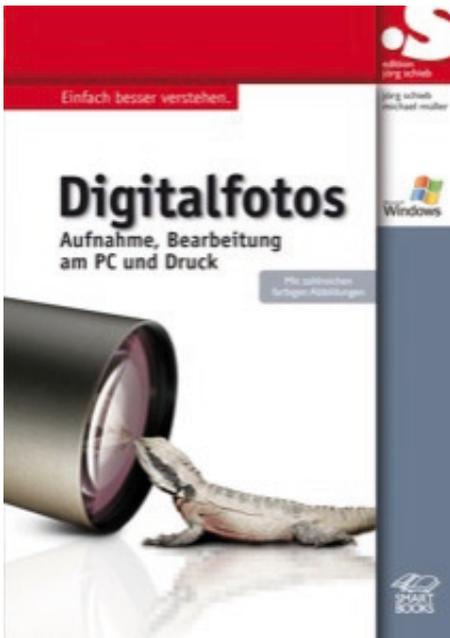
### Features

Die Themen:

- Hinein ins Pixelparadies - aber gut vorbereitet
- Alles unter Kontrolle - Spielfiguren bewegen
- Kleider machen Leute - Spielfigur aufpeppen
- Ins Gespräch kommen - Kontaktpflege
- Verloren im Nirgendwo - Suchfunktion nutzen
- Coole Locations - der virtuelle Reiseführer
- Digitale Bastelstunde - Objekte entwerfen
- Clever kalkulieren - die Finanzen
- Gut informiert - wichtige Online-Medien Nützliches zum Schluss



Jörg Reichertz  
**Second Life**  
Entdecke alle Möglichkeiten



## SmartBooks: Digitale Fotografie

Entscheidende Schritte zum perfekten Foto.

Eine erstklassige Digitalkamera allein sorgt nicht automatisch für ebensolche Ergebnisse. Denn für tolle Bilder brauchen Sie im digitalen Fotoalltag die richtigen Anregungen und Tipps. Hier hilft Ihnen dieses Praxisbuch. Es richtet sich an alle, die bereits mit der Digitalkamera arbeiten und nun die eigenen fotografischen Ansprüche höher schrauben oder gar den Sprung in die Profi-Liga der Fotografie anstreben. An vielen Bild-Beispielen zeigt Ihnen der Autor in anschaulicher und verständlicher Weise, wie Sie die entscheidenden Schritte zum perfekten Foto machen und wie Sie Ihren Computer für perfekt inszenierte Fotos, atemberaubende Panoramen und tolle Ausdrücke einsetzen.

Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3658

EAN: 9783908497318

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,95 Euro

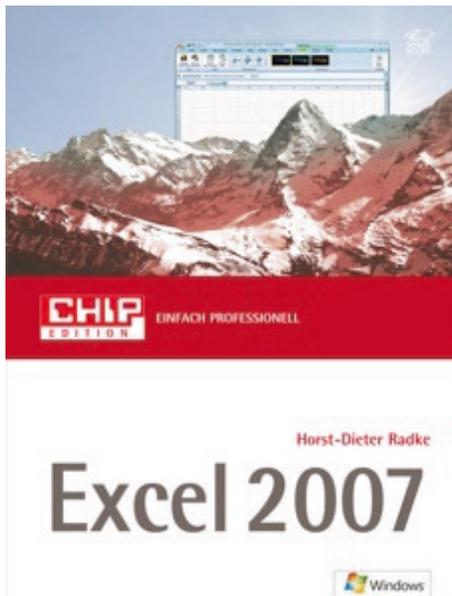
Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)



## SmartBooks: Excel 2007 einfach Professionell

Excel 2007 einfach erlernen und professionell nutzen.

Das neue Excel 2007 sieht nicht nur attraktiver aus als sein Vorgänger, sondern ist auch in Bezug auf seine Funktionsvielfalt und Anwenderfreundlichkeit um einiges reizvoller geworden. Als Neueinsteiger oder Umsteiger von anderen Tabellenkalkulationen bekommen Sie hier ebenso hilfreiche Tipps wie als fortgeschrittener Anwender. Excel ist flexibel und vielseitig, mit diesem Buch sind Sie es auch.



Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3666

EAN: 9783908497554

Publisher : CHIP-Edition

### Features

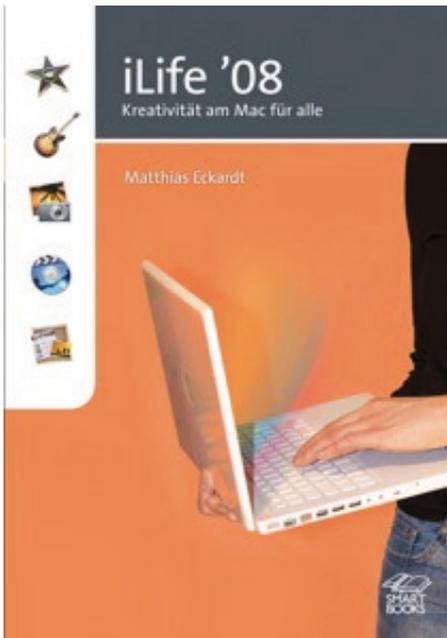
Das sind die Themen:

- Excels neue Kleider
- Von der Tabelle zur Arbeitsmappe
- Excel rechnet von alleine
- Gestaltungskünstler Excel
- Bilder sagen mehr als Worte
- Tabellen drucken
- Excel im Internet
- Anwendungen automatisieren

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 3648  
EAN: 9783908497639  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: iLife ,08

iLife ,08 kennen und lieben lernen

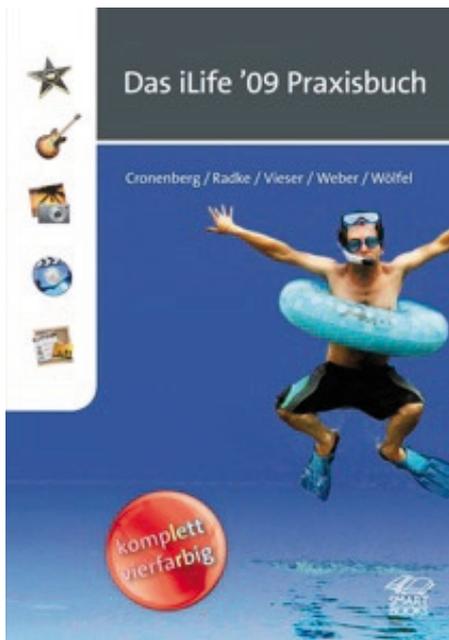
Lernen Sie mit diesem Buch iLife ,08 richtig kennen. Verständlich präsentiert geht es hier um Installation und Datensicherung, iTunes und iPod, iPhoto, iMovie HD, iDVD, GarageBand und iWeb. Sie bekommen alles, was Sie brauchen, um sich im Dickicht des digitalen Lifestyle zurechtzufinden und zu behaupten. Denn wer hat schon Zeit und Lust, sich durch Menüs zu hangeln und sich mit unzähligen Einstellungen und Bezeichnungen zu quälen, von denen man noch nie etwas gehört hat? Dieses Buch steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite, damit Sie sich nicht im Dschungel der iLife-Funktionen verlieren.

### Features

Die Highlights:

- Erste Schritte: Programme finden / Ältere Versionen aktualisieren / iLife-Daten übertragen
- iTunes 8 & iPod Schnelleinstieg: Musik digitalisieren / iTunes Music Store / Musik verwalten und organisieren / iTunes & iPod / Visuelle Plug-Ins / Tipps & Tricks
- iPhoto 8: Digitalkameras und Dateiformate / Fotos verwalten, ordnen, kategorisieren / Fotos bearbeiten / Diashows / Fotokarten, Kalender und Bücher erstellen / Fotoalben auf den iPod übertragen und wiedergeben
- iMovie 8 HD: Arbeiten mit iMovie-Projekten / Übersicht über die Menüs und Bedienelemente / Wege zu einem interessanten und sehenswerten Film / Animierte Themen / Ton bearbeiten /
- Fertigen Film exportieren und weitergeben / Troubleshooting, Tipps & Tricks
- iDVD 8: Menüs und Bedienelemente in der Übersicht / Magic iDVD / One Step DVD / DVDs im 16:9-Format / Diashows / DVD brennen / Wiedergabe mit Front Row
- GarageBand : Wege zum ersten Lied / Podcasts erstellen / iChat-Interviews aufnehmen / Sounduntermalung für iMovie erstellen / Noten-Editor für Aufnahmen mit Software-Instrumenten / Effekte / Podcasting via iWeb / Tipps & Troubleshooting
- iWeb: Mitgelieferte Site-Templates / Podcasts / Blogging / iPhoto- Anbindung / iLife-Medienbrowser / Inspektor-Palette / Veröffentlichung





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 4600

EAN: 9783908497936

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,70 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: iLife ,09

iLife ,09 kennen und lieben lernen

Dieses Buch führt Sie Schritt für Schritt durch die neuen und altbekannten Funktionen. Es hilft dabei mit, dass iLife trotz des stetig wachsenden Funktions-Umfangs so einfach und benutzerfreundlich wie eh und je bleibt. Mit iLife ,09 und einem Apple Computer haben Sie die neuen Medien immer im Griff und werden lernen, dass die Weiter-Verarbeitung Ihrer Medien kaum schwieriger ist als das Aufnehmen mit Foto- und Videokamera. Darüber hinaus bietet das Buch zahlreiche Tipps und Tricks, die sich nicht nur an Anfänger richten. So erhalten Anwender, die mit der Thematik vertraut sind, wichtiges Hintergrund-Wissen zu Datei-Formaten, QuickTime, Video-Codes oder Daten-Sicherung. Versteckte Funktionen werden aufgedeckt und es wird Ihnen erklärt wie sie Ihre Inhalte

### Features

- iPhoto: Bild-Verwaltung - iPhoto ist das Bild-Verwaltungsprogramm am Mac. Es kann mit Funktionen begeistern, die andere Programme nicht bieten.
- iPhoto: Gesichts-Erkennung - Die Gesichts-Erkennung ist eine der großen Neuerungen des iLife-Pakets überhaupt.
- iPhoto: Orts-Funktion - Mit iPhoto 09 können Fotos mit Orts-Informationen versehen werden.
- iPhoto: Bild-Bearbeitung - Lernen Sie in ausführlichen Schritt-für-Schritt-Anleitungen Ihre Bilder wie ein Profi zu optimieren.
- iPhoto: Bilder teilen - iPhoto verfügt über verschiedene Mittel Fotos auch Freunden und Bekannten zugänglich machen zu können.
- iMovie: Vorstellung der neuen Funktionen - Kurzer Überblick auf die Programm-Oberfläche - Die richtigen Voreinstellungen wählen - Neues Filmprojekt anlegen und verwalten - Video-Aufnahmen importieren - Film zusammenstellen, schneiden, trimmen und beschneiden - Video- und Audio-Einstellungen vornehmen - Film nachvertonen - Titel, Effekte, Übergänge und Themen hinzufügen - Inhalt von anderen iLife-Programmen einfügen - Ken-Burns-Effekt erstellen - Verwendung des Bild-in-Bild-Effektes - Greenscreen-Effekt richtig anwenden - Verwackelte Aufnahmen korrigieren - Fertigen Film auf verschiedene Arten exportieren.
- iDVD: Einfacher Einstieg zur eigene DVD - Magic iDVD, OneStep DVD - Dia-

auch für Nutzer mobiler Endgeräte wie den iPod oder das iPhone zugänglich machen.





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3649

EAN: 9783908497622

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: iWork ,08

Das umfangreiche Nachschlagewerk für „Pages“, „Numbers“ und „Keynote“

In diesem SmartBook geht es um den gesamten Funktionsumfang von „iWork ,08“ und die enthaltenen Programme „Pages“, „Numbers“ und „Keynote“. Didaktisch geschickt aufbereitet macht Sie dieses Buch vertraut mit grundlegenden Arbeitsweisen und professionellen Techniken - gespickt von der ersten bis zur letzten Seite mit zahlreichen Tipps, Tricks und Informationen. Ein ausführlicher Index rundet das Buch ab.

Ausführliche Erläuterungen über die Gestaltung von grafischen Objekten in einem Textdokument oder in einer Präsentation finden Sie in den umfangreichen Kapiteln „Bilder und Objekte“. Hier erfahren sie auch, wie Sie Bilder bearbeiten und Bildausschnitte freistellen.

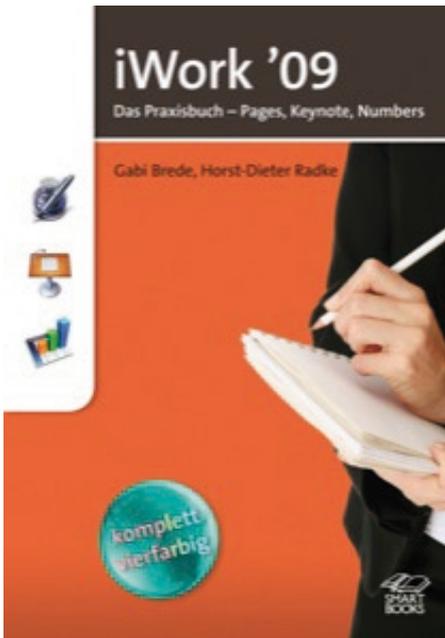
Die Möglichkeiten, eigene Stile zu definieren, individuelle Layouts zu erstellen und die integrierten Tabellenkalkulations-Funktionen zu nutzen, werden Ihnen in eigenen Abschnitten ausgiebig beschrieben und Schritt für Schritt erläutert.

### Features

Die Highlights:

- Bilder einsetzen und bearbeiten
- Grafiken erstellen
- Eigene Stile definieren
- Individuelle Layouts für Präsentationen festlegen
- Das eigene Corporate Design in die Layoutvorlagen integrieren
- Schriften und Schriftverwaltung
- Serienbriefe erstellen
- Vorführmöglichkeiten: Der sinnvolle Einsatz von Effekten und weitere multimediale Möglichkeiten
- Einbindung von Word- und Excel-Dateien, Import von PowerPoint-Vorlagen
- Übergreifend: Verzahnung mit anderen Programmen
- Zuhörer gekonnt überzeugen: Hilfreiche Tipps für den eigenen Auftritt





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 4601

EAN: 9783908497929

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,70 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: iWork ,09

Das umfangreiche Nachschlagewerk für „Pages“, „Numbers“ und „Keynote“

Dieses Praxisbuch nimmt Sie an der Hand und stellt die wichtigsten Funktionen der iWork ,09-Programme ausführlich vor. Anstatt grauer Theorie gibt es jede Menge konkreter Schritt-für-Schritt-Anleitungen. Die Autoren zeigen auf, wie Texte formatiert, Zahlen in ein Diagramm gegossen oder eindrucksvolle Präsentationen angelegt werden. Das Buch richtet sich an alle, die die Möglichkeiten der iWork-Programme ganz und gar ausschöpfen wollen und die erfahren möchten, wie einfach es ist, eindrucksvolle Präsentationen, schicke Broschüren und intelligente Kalkulationen zu erstellen. Einsteiger werden genauso berücksichtigt wie die Anwender, die schon Erfahrungen mit der Vorgängerversion haben.

### Features

- Briefe, Bewerbungen und Broschüren erstellen
- Eigene Formatvorlagen definieren
- Individuelle Layouts entwerfen
- Texte, Bilder und Grafiken animieren
- Folien mit gesprochenen Kommentaren ergänzen
- Schriften, Farben, Hintergründe anlegen
- Präsentieren mit dem iPhone als Fernbedienung
- Powerpoint-Vorlagen einbinden
- QuickTime-Filme erstellen und weitergeben
- Präsentationen über iWork.com bereitstellen
- Intelligente Tabellen und Diagramme anlegen
- 250 Funktionen für leistungsfähige Kalkulationen





Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 3654  
EAN: 9783908497738  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Mac OS X 10.5 Einsteiger u. Umsteiger

Mac OS X 10.5 Leopard als Einsteiger oder Umsteiger kennenlernen

Das Smartbook zu Mac OS X Leopard, dem revolutionären Apple Betriebssystem, zeigt Ihnen alle Neuerungen und Funktionen zum neuen Betriebssystem. Anhand von praktischen Beispielen werden unter dem Aspekt des schnellen und effizienten Arbeitens der Finder und seine Komponenten erläutert. Themen wie Anpassung des Systems für die eigenen Zwecke, das Anlegen von Netzwerken, der Umgang mit der Benutzerverwaltung, das Arbeiten mit dem System, Windows auf dem Mac mit „Boot Camp“ u.v.m. werden ausführlich behandelt.

### Features

#### Installation

Egal ob Einsteiger, Umsteiger oder Switcher: Damit die Installation glatt geht, werden hier wertvolle Tipps gegeben.

#### Grundlagen Finder

Alles rund um das Thema Finder: Neuigkeiten, Fensterhandling, Exposé, Spaces, Dashboard, Cover Flow. Hier erfährt der Leser ausführlich, wie er mit dem Finder arbeiten und zugleich Spaß an der einfachen Bedienung haben kann.

#### Grundlagen Systemeinstellungen

Das Anpassen des Systems an individuelle Bedürfnisse ist ein wichtiges Thema. Der Leser bekommt hier umfangreiche Informationen zu Themen wie Benutzerverwaltung, Netzwerke,

Internet, Sicherheit, Backup mit Time Machine und noch mehr.

#### Grundlagen Programme

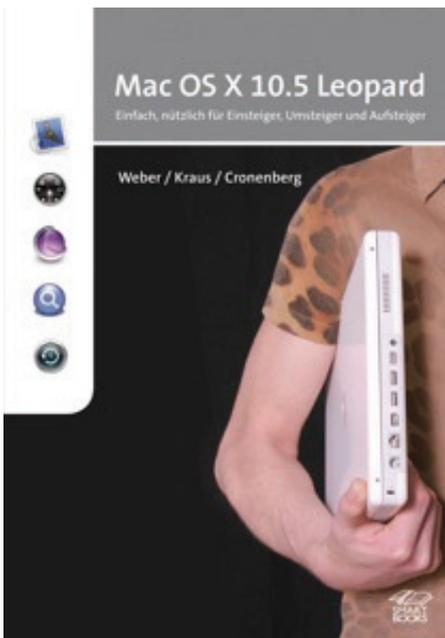
Mac OS X Leopard wartet mit einer Vielzahl von Programmen auf, die die tägliche Arbeit erleichtern. Der Leser erfährt, wie er mit Mail, Safari, iCal und iChat - nicht nur für private Zwecke - mit Leopard seine Arbeit erledigen kann.

#### Arbeiten mit Mac OS X

Das Arbeiten mit Mac OS X wird durch viele praktische Funktionen, wie beispielsweise den Automator, erleichtert. Wie das geht und welcher Nutzen daraus für die Arbeit gezogen werden kann, das wird in diesem Buch erläutert.

Windows & Co. auf dem Mac





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3643

EAN: 9783908497707

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Mac OS X 10.5 für Einsteiger

Mac OS X 10.5 einfach für Einsteiger erklärt

Das Smartbook zu Mac OS X Leopard, dem revolutionären Apple Betriebssystem, zeigt Ihnen alle Neuerungen und Funktionen zum neuen Betriebssystem. Anhand von praktischen Beispielen werden unter dem Aspekt des schnellen und effizienten Arbeitens der Finder und seine Komponenten erläutert. Themen wie Anpassung des Systems für die eigenen Zwecke, das Anlegen von Netzwerken, der Umgang mit der Benutzerverwaltung, das Arbeiten mit dem System, Windows auf dem Mac mit „Boot Camp“ u.v.m. werden ausführlich behandelt.

### Features

Die Themen:  
Installation

Egal ob Einsteiger, Umsteiger oder Switcher: Damit die Installation glatt geht, werden hier wertvolle Tipps gegeben.

Grundlagen Finder

Alles rund um das Thema Finder: Neuigkeiten, Fensterhandling, Exposé, Spaces, Dashboard, Cover Flow. Hier erfährt der Leser ausführlich, wie er mit dem Finder arbeiten und zugleich Spaß an der einfachen Bedienung haben kann.

Grundlagen Systemeinstellungen

Das Anpassen des Systems an individuelle Bedürfnisse ist ein wichtiges Thema. Der Leser bekommt hier umfangreiche Informationen zu Themen wie Benutzerverwaltung, Netzwerke,

Internet, Sicherheit, Backup mit Time Machine und noch mehr.

Grundlagen Programme

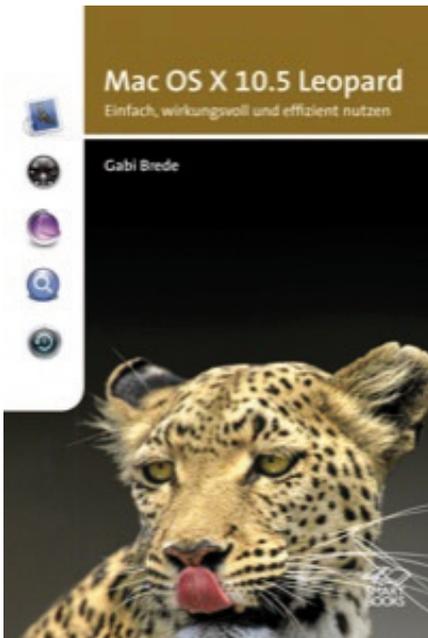
Mac OS X Leopard wartet mit einer Vielzahl von Programmen auf, die die tägliche Arbeit erleichtern. Der Leser erfährt, wie er mit Mail, Safari, iCal und iChat - nicht nur für private Zwecke - mit Leopard seine Arbeit erledigen kann.

Arbeiten mit Mac OS X

Das Arbeiten mit Mac OS X wird durch viele praktische Funktionen, wie beispielsweise den Automator, erleichtert. Wie das geht und welcher Nutzen daraus für die Arbeit gezogen werden kann, das wird in diesem Buch erläutert.

Windows & Co. auf dem Mac





Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 3653  
EAN: 9783908497516  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Mac OS X 10.5 Leopard Taschenbuch

Das umfangreiche Taschenbuch rund um Mac OS X 10.5 Leopard

Wollen Sie als Einsteiger in Mac OS X 10.5 oder Umsteiger von früheren Versionen das Betriebssystem auf eigene Faust erkunden und zwischendurch etwas nachschauen? Dann ist dieses Buch das richtige für Sie.

„Mac OS X 10.5 Leopard“ liefert Ihnen stets kurze Erläuterungen zu Programmen und Funktionen. Es leitet Sie in wenigen Schritten verständlich bei dem an, was Sie gerade tun. Dieses Buch geht besonders auf die vielen kleinen Optimierungen ein, durch die die Arbeit mit dem Mac noch mehr Spaß macht. Diese Verbesserungen würden Sie sonst erst auf den zweiten Blick erkennen, und für den haben Sie vermutlich meist wenig Zeit.

Natürlich werden in diesem Buch auch die wesentlichen Neuerungen in Leopard behandelt: die Backup-Lösung

Time Machine, die Verbesserungen im E-Mail-Programm und Webbrowser oder die Verwaltung mehrerer Desktops mit Spaces... Dieses günstige wie komplette Buch wird zu Ihrem zuverlässigen Begleiter im Mac-Universum.

### Presse

MacLife Empfehlung 03/2008 - Mac OS X 10.5 Leopard, einfach wirkungsvoll und effizient nutzen.



## SmartBooks: Mac OS X 10.6 - Das Praxisbuch

Alle Neuerungen zu Mac OS X 10.6 Snow Leopard



Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 4875  
EAN: 9783908497974  
Publisher : SmartBooks

Das Smartbook zu Mac OS X Snow Leopard zeigt alle Neuerungen und Funktionen zum neuen Apple-Betriebssystem Snow Leopard 10.6. Anhand von praktischen Beispielen werden unter dem Aspekt des schnellen und effizienten Arbeitens der Finder und seine Komponenten erläutert. Mit Tricks und Tipps sowie versteckten Funktionen und vielen nützlichen Tastaturkürzeln gelangt man schnell an die gewünschten Ergebnisse. Themen wie die Anpassung des Systems für die eigenen Zwecke, das Anlegen von Netzwerken, der Umgang mit der Benutzerverwaltung, Sicherung, das Arbeiten mit dem System, Windows auf dem Mac u. v. m. werden ausführlich behandelt. Auf klare und verständliche Art werden Informationen zum Umgang mit dem innovativen Betriebssystem von Apple beschrieben. Mit

vielen Hintergrundinformationen und Begriffserklärungen können auch engagierte Anfänger schnell und unkompliziert in die Welt des Macs eintauchen. Anhand praktischer Informationen und entsprechender Anleitungen mit vielen Abbildungen wird man schnell zum Raubkatzen-Dompteur. Das Buch richtet sich an alle Umsteiger von älteren Apple-Systemen (auch von OS 9), von Windows und anderen Betriebssystemen sowie an alle Einsteiger mit und ohne Vorkenntnisse im Umgang mit Mac OS X. Fortgeschrittene Anwender finden weiterführende Informationen. Mac kann es einmal zu Problemen kommen. Welche Probleme vom Anwender selbstständig behoben werden können und welche man lieber einem Fachmann überlässt, das kann im letzten Kapitel nachgelese

### Features

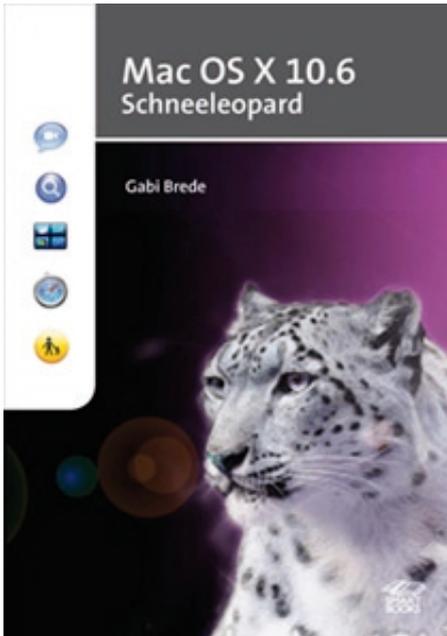
Themenübersicht:

- Installation
- Grundlagen Finder
- Grundlagen Systemeinstellungen
- Grundlagen Programme
- Arbeiten mit Mac OS X
- Windows & Co auf dem Mac
- Hardware kurz und knackig
- Probleme, wenn es mal hakt
- Programme für den Mac

Preis (incl.Mwst) 29,70 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 4878  
EAN: 9783908497967  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Mac OS X 10.6 - Einfach, wirkungsvoll und

Mac OS X 10.6 Snow Leopard einfach, wirkungsvoll und effizient nutzen

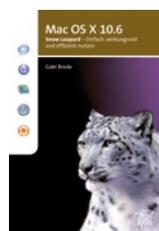
Die erfolgreiche Einsteigerfibel - jetzt aktualisiert und erweitert auf die Version Mac OS X 10.6 Snow Leopard: Die Leser werden Schritt für Schritt mit der Stärke sowie den Kniffen und Überraschungen des Betriebssystems vertraut gemacht. Sie erfahren, wie Apples Snow Leopard optimal für individuelle Zwecke genutzt und konfiguriert wird. Die Adress- und Terminverwaltung und das Einrichten von Netzwerken gehören ebenso zu den Schwerpunkten des Buches wie die Datensicherung mit Hilfe von Time Machine. Die Funktionen des Betriebssystems sind anwendungsorientiert beschrieben. Die zahlreichen Tipps erleichtern die Handhabung und erhöhen die Effizienz im Umgang mit dem Mac.

Das Buch richtet sich an Einsteiger, die sich einen übersichtlichen und systema-

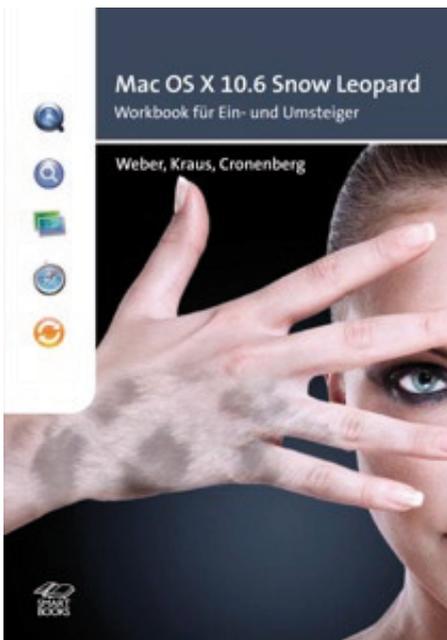
tischen Zugang zu Apples aktuellem Betriebssystem wünschen. Es ist aber auch für Umsteiger geeignet, die erstmals in die Apple-Welt eintauchen und das Betriebssystem kennenlernen wollen. Auch wer seinen Mac beruflich einsetzen und sich das dafür notwendige grundlegende IT-Wissen selbst aneignen will, wird mit diesem Ratgeber geholfen. Und natürlich spricht er wie schon seine Vorgänger alle Macintosh-Fans an, die einfach mehr wissen und kompetent mitreden möchten.

### Features

- Dateien ordnen und verwalten
- Den virtuellen Schreibtisch aufräumen: Arbeitsbereiche konfigurieren
- Time Machine: Datensicherung leicht gemacht
- Die Systemeinstellungen kennen lernen
- Zeichen und Buchstaben: Schriften, Tastenkürzel, Sonderzeichen
- Ein Mac für viele: Benutzer anlegen
- Drucken, faxen, brennen: Peripherie kompetent anschließen und nutzen
- Der Austausch mit anderen: Netzwerke einrichten
- Internet: Anschluss, Zugang, Programme
- Adressen und Termine verwalten
- Die mitgelieferten Programme kennenlernen



## SmartBooks: Mac OS X 10.6 - Für Einsteiger und Umsteiger



Mac OS X 10.5 Snow Leopard als Einsteiger oder Umsteiger kennenlernen

Das Smartbook zu Mac OS X Snow Leopard ist eine nützliche Hilfe, um sich ohne Fachchinesisch mit Apples neuem Betriebssystem vertraut zu machen. Es zeigt die Neuerungen dieser Version und den Umgang mit den wichtigsten Betriebssystembestandteilen, um die Arbeit mit dem Apple Computer im Alltag bequem und angenehm zu gestalten. Ein nicht unwesentliches Thema ist dabei die Installation von Windows auf Intel-Macs. Ein eigenes Kapitel mit Tipps und Tricks hilft nicht nur bei Problemen weiter, sondern gibt dem Anwender die Möglichkeit, seinen Mac und das Betriebssystem effizient zu nutzen. Dieses Buch ist das richtige für alle, die den Computer nicht zum Selbstzweck, sondern als hilfreiches Arbeitsmittel einsetzen.

Das Buch richtet sich an Einsteiger, Umsteiger von älteren Apple-Systemen (auch von OS 9) sowie an Umsteiger von Windows und anderen Betriebssystemen.

Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 4876

EAN: 9783908497950

Publisher : SmartBooks

### Features

Themenübersicht:

- Wichtige Neuerung in Mac OS X 10.6 (Snow Leopard)
- Installation
- Grundlegendes für Computerneulinge
- Grundprogramme und Grundfunktionen
- Tips und Trips zu Mac OS X
- Mac OS X 10.6 und Windows
- Free und Sharewareprogramme für Snow Leopard

Preis (incl.Mwst) 24,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)



## SmartBooks: Microsoft Office Mac 2008

Effizient mit Office 2008 für Mac arbeiten

Lernen Sie mit diesem Buch die Komponenten des aktuellen Microsoft Office:mac 2008 kennen. Sie erwartet hier eine Einführung in Entourage, Word, Excel und PowerPoint und Sie erfahren, wie Sie das Zusammenspiel aller Office-Teile optimal gestalten. Das Buch ist sowohl als gründliche Einführung für Einsteiger, als auch als umfangreiches Nachschlagewerk für Fortgeschrittene gedacht. Einführende Kapitel sind so kurz wie möglich gehalten und die fortgeschrittenen Kapitel im aufsteigenden Schwierigkeitsgrad angeordnet. Dies ermöglicht Ihnen, wenn Sie bereits Erfahrung im Umgang mit Office oder einzelnen Anwendungen haben, gezielt an dem für Sie günstigsten Punkt einzusteigen. Dazu bekommen Sie viele Hinweise zu effektiveren Arbeitsweisen und

fortgeschrittenen Funktionen, die Ihnen auch als erfahrener Office-Anwender weiterhelfen.

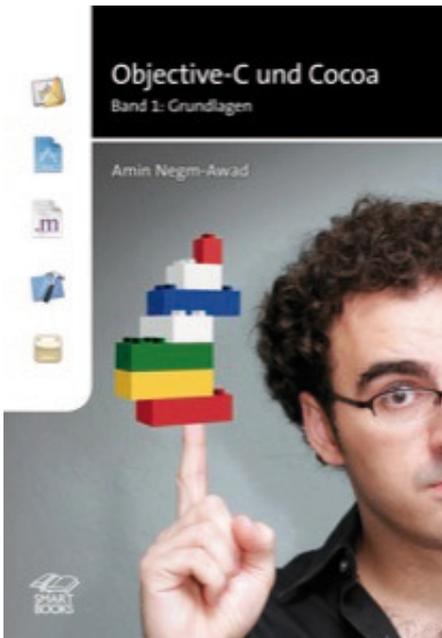


Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 3651  
EAN: 9783908497608  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3667

EAN: 9783908497424

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 49,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Objective C und Cocoa

Programmieren lernen einfach gemacht - Objective C und Cocoa

Programmieren macht Spaß. Das gute Gefühl, zu sehen, dass ein Plan funktioniert, ist keine Illusion. Wenn Sie Cocoa-Applikationen für Mac OS X erstellen möchten, aber als Einsteiger noch wenig Ahnung von dem haben, was Sie tun, bekommen Sie mit diesem Buch ebenso viele Antworten wie der Programmierprofi, der seine Kenntnisse perfektionieren will.

Die beiden Autoren, zwei ausgewiesene Cocoa-Experten, vermitteln ihr Wissen praxisnah und an vielen nachvollziehbaren Beispielen. Die theoretischen Grundlagen verschaffen Ihnen eine solide Basis, auf der Sie individuell nach Ihren Wünschen aufbauen können.

### Features

Das sind die Themen:

- Klartext! - Einführung und Überblick
- Einsteigen! - Xcode und der Interface Builder
- Geplant! - Grundlagen und Feinheiten der C-Programmierung
- Aufgebaut! - Die Containerklassen von Cocoa
- Sichtbar! - Bildschirm-Darstellung mit NSView
- Kontrolliert! - Cocoa-Controls und Notifications
- Praktisch! - Copy & Paste in eigenen Applikationen verwenden
- Logisch! - Model-View-Controller und Bindings
- Gewusst! - Theorie und Praxis des Dokumentensystems
- Flexibel! - Core Data und Data Modeling

- Kreativ! - Fonts und Textsystem
- Ordentlich! - Dateioperationen, Serialisierung, Archivierung
- Neuland! - Programmierung mit Threads, Signalen, Prozessen
- Hilfreich! - Tipps rund um Xcode und den Interface Builder
- Endlich! - Einführung in die Bash-Programmierung





## SmartBooks: Parallels

Windows auf dem Mac - einfach machbar mit Parallels

Mit Parallels Desktop nutzen Sie auf Ihrem Intel-Mac parallel zu Mac OS X weitere Betriebssysteme wie MS Windows. Dieses Buch zeigt Ihnen u.a., wie Sie Windows gleichzeitig ausführen und von einem zum anderen Betriebssystem ganz einfach wechseln können - wie zwischen verschiedenen Programmen.

Sprache Deutsch (auf Papier)

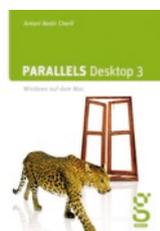
Art.-Nr.: 4149

EAN: 9783908497790

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3660

EAN: 9783908497394

Publisher : SmartBooks

## SmartBooks: PC aufräumen und optimieren

PCs aufräumen, optimieren und beschleunigen

Als Computer-User kennen Sie das: Nach und nach wird jeder PC immer langsamer - egal wie viel Rechenpower und Speicher zur Verfügung steht. Dieses Buch zeigt Ihnen, wie Sie Ihren Rechner wieder flott bekommen - mit Bordmitteln, Tipps und Tricks, aber auch mit hilfreichen Spezialprogrammen. Sie erfahren, wie Sie durch geschickte Organisation und Optimierung erreichen, dass der Rechner erst gar nicht langsamer wird. All das ist einfacher, als Sie denken - Jörg Schieb und Mirko Müller zeigen Ihnen hier, wie es geht. Leicht verständlich, gerade auch für Einsteiger.

### Features

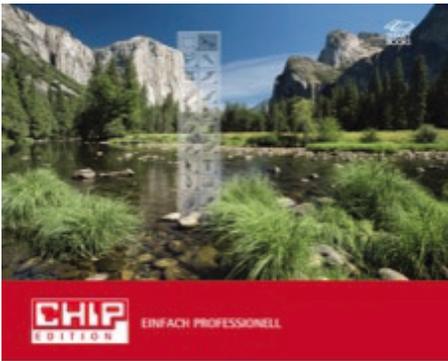
Die Highlights:

- Schnellere Festplatte - das Wunder der Defragmentierung
- Mehr Speicherplatz - die Festplatte entrümpeln
- Registry aufräumen und optimieren
- Beschleunigen von LAN und WLAN
- Einsatz von Optimierungsprogrammen
- Kostenlose Tuning-Helfer aus dem Netz

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Jeremias Radke  
**Adobe Photoshop® CS3**  
für Amateurfotografen

Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 3647  
EAN: 9783908497646  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Photoshop CS 3 - Einfach

### Schritt für Schritt zum idealen Bild mit Photoshop CS 3

Das Buch richtet sich an alle ambitionierten Amateurfotografen, die mit digitaler Spiegelreflexkamera oder einer sogenannten Bridgekamera (mit „Superzoom“) fotografieren und die anschließend mithilfe eines Bildbearbeitungsprogramms ihre entstandenen Fotografien dem vorgestellten Idealbild so weit wie möglich annähern möchten. Jeder Fotograf hat bereits eine Vorstellung davon, wie sein Bild einmal aussehen soll oder was es darzustellen hat. Leider entsprechen Vorstellung und Resultat einander dabei nicht immer. Adobe Photoshop CS 3 ist nach wie vor der Platzhirsch unter den Bildbearbeitungsprogrammen und setzt die natürlichen Grenzen, die dabei zu beachten sind, sehr weit. Solch ein Programm bedient man auch mit einigen Vorkenntnissen nicht allein durch

Ausprobieren. In diesem Buch werden die wichtigsten Techniken von Grund auf erklärt, ohne aber auf dem reinen Anfängerniveau stehen zu bleiben. Auch Themen, die Anwender mit fortgeschrittenen Kenntnissen interessieren, wie das Arbeiten mit dem RAW Format und HDR (High Dynamic Range), werden gründlich erläutert.

### Features

**Grundlagen**  
Kenntnisse über Farbmanagement und Digitalfotografie sind notwendige Voraussetzungen für die folgenden Workshops. Sie werden in diesem ersten Kapitel vermittelt.

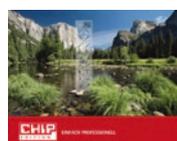
**RAWs entwickeln**  
Besitzer einer DSLR oder Bridgekamera vergeuden eine Menge Potential, wenn sie nicht das RAW-Format nutzen. Belichtungs Korrektur, Weißabgleich, das Schärfen, das Entrauschen etc. können mit Adobes RAW-Converter (Bestandteil von Photoshop) nahezu verlustfrei durchgeführt werden.

**Ebenentechnik**  
Die umfangreichen Ebenenfunktionen sind die Stärken schlechthin von Photoshop. Sie ermöglichen es, jede noch so kleine Veränderung wieder rückgängig

zu machen oder die Auswirkungen einzelner Funktionen zu betrachten und in beliebiger Stärke anzuwenden. Das Beherrschen der Ebenentechnik unterscheidet den Photoshop-Köner vom einfachen Amateur.

**Richtig freistellen**  
Die Ebenentechnik wird erst richtig ausgelastet durch die selektive Bearbeitung einzelner Bildbereiche. Richtiges Freistellen ist dabei das A und O einer Bildbearbeitung.

**HDR**  
„High Dynamic Range“ ist mehr als nur ein Trend-Thema, erfordert aber ein gewisses Maß an Fachwissen, um zu akzeptablen Ergebnissen zu kommen. Photoshop bringt dazu eine Automatisierungsfunktion mit, die es scheinbar jedem ermöglicht, HDR-Bilder zu



Jeremias Radke  
Adobe Photoshop® CS3  
für Amateurfotografen



Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3650

EAN: 9783908497615

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: RagTime 6

Das umfassende Werk rund um das Thema RagTime 6

Mit Details zu sämtlichen Komponenten und praktischen Anwendungsbeispielen. Das Auge isst mit, sagt man. Wenn das so ist, dann ist RagTime 6 richtig lecker. Das umfangreiche Gestaltungsprogramm kommt nicht nur mit vielfältigen Komponenten, sondern auch ausgesprochen geradlinig und elegant daher. Bilder, Texte, Diagramme und Tabellen fühlen sich in RagTime 6 gleichermaßen wohl und lassen sich im Handumdrehen ansprechend „zubereiten“. Als ausgewiesener RagTime-Experte orientiert sich der Autor nah an den Bedürfnissen des Anwenders und stellt nützliche Funktionen der überarbeiteten Version 6 vor, die einem auf den ersten Klick möglicherweise verborgen bleiben. Was schade wäre. Von dem Vollständigkeitsanspruch dieses Werkes profitieren

Anfänger und Fortgeschrittene gleichermaßen.  
Den Macintosh-Klassiker gibt es mittlerweile auch für Windows, das macht dieses Buch als ultimatives RagTime-Nachschlagewerk nicht weniger begehrenswert.

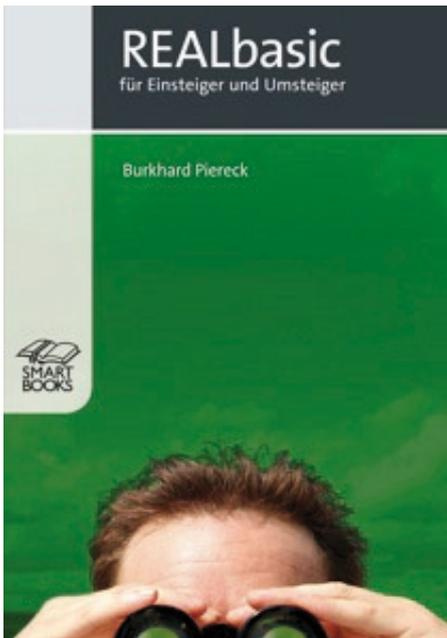
### Features

- Startklar! Ausführliche Anleitung zur Installation
- Umfassend! Alle Grundlagen für den Einsteiger
- Ganz genau! Details zu sämtlichen Komponenten
- Verständlich! Handhabung von Eigenschaften, Verwendung von Werkzeugen
- Unterstützend! Sämtliche Hilfsmittel in RagTime
- Zum Anfassen! Praktische Anwendungsbeispiele
- Wertvoll! Hilfreiche Tipps aus dem Erfahrungsschatz des Autors

### Presse

MacLife Empfehlung - „Der Autor, der lange Jahre im Supportbereich der Software beschäftigt war, kennt das Programm bis in die innersten Tiefen und lässt den Leser von seinem Wissen profitieren.“ - MacLife 12/2007





Sprache Deutsch (auf Papier)  
Art.-Nr.: 4602  
EAN: 9783908497905  
Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 29,70 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: REALbasic für Einsteiger und Umsteiger

Programmieren mit REALbasic einfach gemacht - für Ein- und Umsteiger

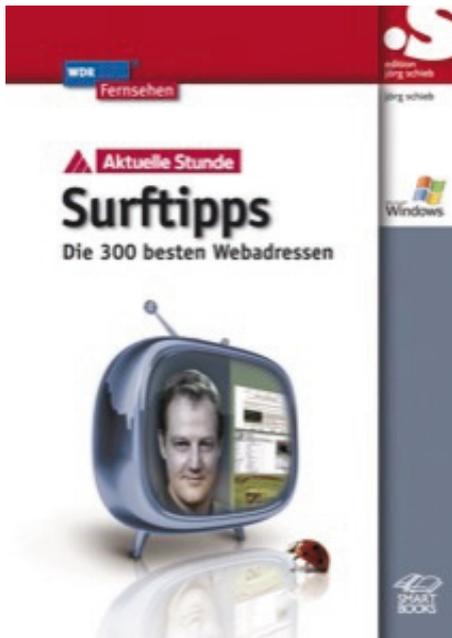
Sie erhalten mit diesem Buch eine Einführung in die Programmierung mit REALbasic. Es richtet sich an Einsteiger, die noch keine Erfahrung und Vorkenntnisse besitzen. Anhand von vielen praktischen Beispielen wird der Umgang mit diesem Programmier-System erläutert. Ziel ist es die, wichtigsten Features zunächst kennen zu lernen, um einen schnellen Arbeitserfolg zu ermöglichen. Umsteiger, die mit REALbasic eine Datenbank-Lösung fertigen wollen, finden in einem Beispiel-Projekt nützliche Anregung und Hilfestellung. Code-Beispiele werden stets erläutert und umfangreich beschrieben. Sie lernen zunächst die Benutzeroberfläche von REALbasic kennen und arbeiten mit den ersten Steuerelementen. In weiteren Schritten werden Variablen und Datentypen vorgestellt. Anhand

von praktischen Beispielen werden die ersten Klassen angelegt. Die Einführung und Anwendung der REAL SQL-Datenbank findet anhand eines kleinen Beispiel-Projekts statt. Die Anlage eines Menüs und einer Toolbar werden ebenso behandelt. Die Erstellung von Reports und das Erzeugen von ausführbaren Anwendungen runden die Thematik ab. Zahlreiche Codebeispiele mit zugehörigen Abbildungen verhelfen zu einem leichten Einstieg.

### Features

- Einführung in die Benutzeroberfläche von REALbasic
- Variablen und Datentypen
- Testen mit dem Debugger
- Konditionale Abfragen
- Methoden und Funktionen
- Module
- Klassen
- Die Verwendung von Datenbanken
- Die REAL SQL-Datenbank
- Drucken mit REALbasic
- Eine eigene Anwendung erstellen





Sprache	Deutsch (auf Papier)
Art.-Nr.:	3656
EAN:	9783908497417
Publisher :	SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Surftipps - die 300 besten Webadressen

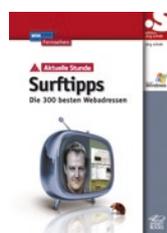
### Die 300 „Perlen“ des Webs

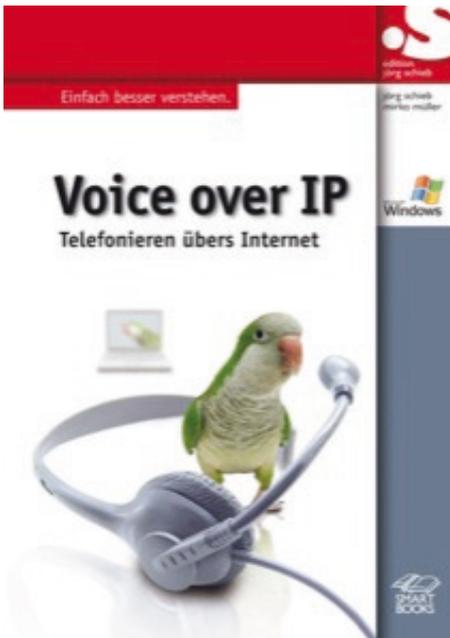
Dieses Buch präsentiert Ihnen 300 ausgesuchte Webseiten. Spannende, unterhaltsame und informative Angebote, die jeder kennen sollte: die „Perlen“ des Webs. Das Buch ist eine Ergänzung zur Sendung „Surftipps“, die seit 2003 jeden Montag im Rahmen der „Aktuellen Stunde“ im WDR-Fernsehen zu sehen ist. In dieser Sendung stellt Jörg Schieb jede Woche drei Webseiten vor und bewertet sie. Dieses Buch geht ganz ähnlich vor, die Bewertungen sind jedoch detaillierter, die Erläuterungen und Begründungen ausführlicher. Nicht nur Neulinge, die sich zum ersten Mal mit dem Internet und dessen Möglichkeiten auseinandersetzen, werden angesprochen, auch fortgeschrittene Nutzer erfahren viel Neues.

### Features

Vorgestellt werden Internetangebote zu diesen Themen:

- Spiel, Spaß und Unterhaltung
- Service
- Wissen und Nachschlagen
- Familie, Kinder und Freizeit
- Einkaufen und Shoppen
- Computer und Technik





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3659

EAN: 9783908497332

Publisher : SmartBooks

## SmartBooks: Voice over IP

Voice over IP - Der Ratgeber rund um das Thema Internet-Telefonie

„Voice over IP“ (VoIP) ist derzeit der große Trend. Fast jeder Internetprovider bietet die Möglichkeit, übers Internet zu telefonieren. Alles super und ganz einfach, versprechen die Anbieter. Doch in Wahrheit werden die Anwender meist mit dem Versprechen - nebst abstrakten technischen Details - alleingelassen. Dieses Buch von Jörg Schieb und Mirko Müller schafft Abhilfe: VoIP wird erlebbar. Sie erfahren, wie Sie aus der Fülle von Angeboten den für Sie passenden Provider finden. Ihnen wird verständlich erklärt, was Ihr Computer können muss und wie Sie mit der Internet-Telefonie eine Menge Geld sparen können. Telefonieren übers Internet ist praktisch und macht Spaß - vorausgesetzt, Sie stellen es richtig an. Sogar ein Computer ist nicht unbedingt nötig, um in den Genuss von VoIP zu kommen.

Das sind die Themen:

- Wie Sprache durchs Internet wandert
- Was braucht mein Computer, was muss mein Telefon können?
- Sofort loslegen mit Skype
- Softphones - der PC wird zum Telefon
- Zusatzprogramme und kostenlose Tools
- Sicherheit und Datenschutz

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 4148

EAN: 9783908497776

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 19,94 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Windows auf dem Mac

So bringen Sie Windows auf den Mac!

Dieses Smartbook zum Thema „Windows auf dem Mac“ zeigt Ihnen ausführlich die beiden prinzipiellen Methoden, Windows auf einem Intel-Mac zum Laufen zu bringen: Als Dual Boot-System mit zwei Betriebssystemen oder durch Einsatz von Virtualisierung. Damit wird Ihr Mac zu einem Schweizer Messer der Betriebssysteme.

### Features

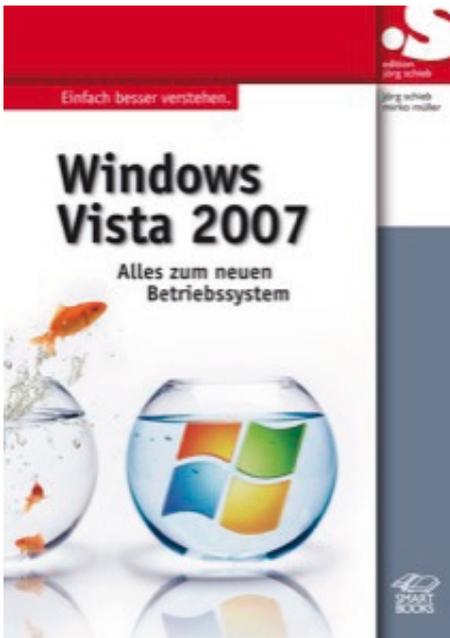
Aus dem Inhalt von „Windows auf dem Macintosh“:

- WinOnMac - Grundlagen, Lösungsansätze, Typberatung und alles Wissenswerte rund um das Thema Windows auf dem Mac
- Boot Camp Vorbereitung - Egal ob Einsteiger, Umsteiger oder Switcher: Damit die Installation von Windows Vista oder Windows XP glatt geht, werden hier wertvolle Tipps gegeben
- Boot Camp Grundlagen - Alles rund um das Thema Boot Camp: Komplettlösungen, MacDrive, Backup und Sicherheit, Datenausch zwischen Windows und Mac OS X Leopard, Netzwerkverbindung und Problembehandlung
- Virtualisierung - Parallels und VMware Fusion, Installation, Funktionsweisen

und Unterschiede, Drucken, Netzwerke und Datenausch

- Cross Over - Die etwas andere Virtualisierung ohne Windows, Grundlagen, Einrichtung, Nutzung und Einschränkungen





## SmartBooks: Windows Vista 2007 - Einfach besser verste-

Windows Vista 2007: Einfach besser verstehen.

Alles, was man über das neue Windows Vista wissen muss, steht in diesem Ratgeber. Die Grundlagen werden wie immer anwendernah und leicht verständlich erklärt, darüber hinaus gibt es aber auch eine Menge Detail-Informationen. Hier ist für jeden etwas dabei!

Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3655

EAN: 9783908497578

Publisher : SmartBooks

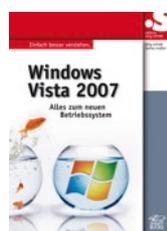
### Features

Aus dem Inhalt:

- Rundgang durch Vista
- Die Vista-Oberfläche
- Mit Programmen arbeiten
- Dateien, Ordner und Dokumente
- Hardware
- Benutzerkonten
- Drucken mit Vista
- Multimedia
- Vista im Netzwerk
- Mit Vista ins Internet
- Konfiguration und Systempflege

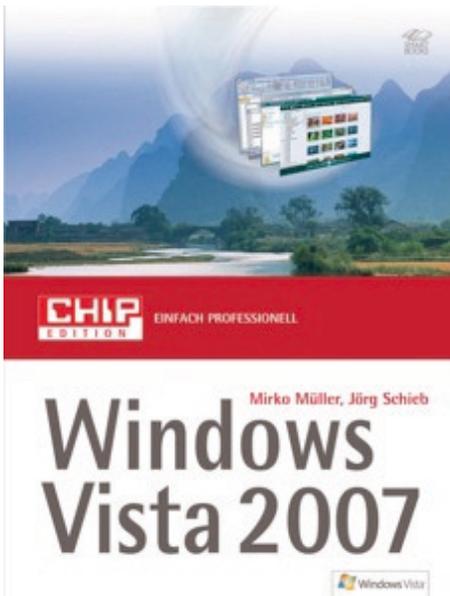
Preis (incl.Mwst) 24,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)



## SmartBooks: Windows Vista einfach Professionell

### Windows Vista optimal und professionell nutzen



Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3664

EAN: 9783908497530

Publisher : SmartBooks

Die Grundfunktionen von Windows kennen Sie sicher, doch was ist mit den Details? Wenn Sie sich für versteckte Funktionen, Zusatzprogramme oder Sicherheitsfeatures interessieren, ist dieser Ratgeber genau das Richtige für Sie.

Denn das neue Windows Vista eröffnet Ihnen eine Fülle von Möglichkeiten. Damit Sie das Betriebssystem optimal nutzen können, hat dieses Buch ausführliche Tipps, pfiffige Alternativen und hilfreiche Abkürzungen für Sie parat.

Die Ratgeber der CHIP-Edition bieten dem engagierten Anwender komfortable Lösungen für den professionellen Umgang mit dem Computer. Das sind die Themen:

Vista richtig installieren - Was ist beim Kauf und vor allem bei der Installation von Windows Vista zu beachten?

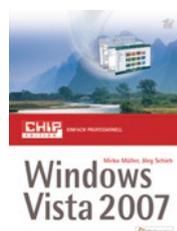
Vista optimal einrichten - Vista bietet jede Menge Möglichkeiten, dem Windows-Einerlei zu entkommen und dem System einen persönlichen Stempel aufzudrücken.

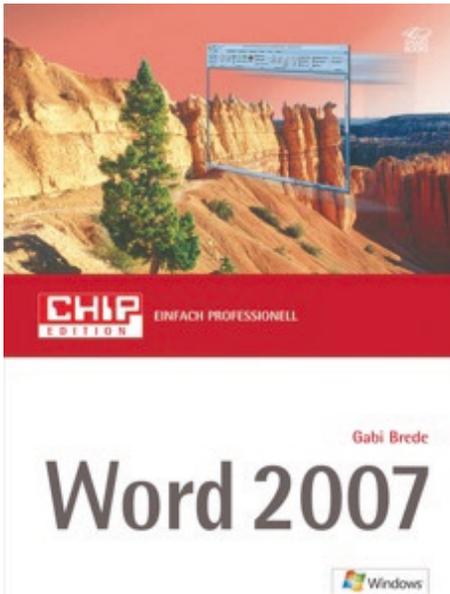
Vista ganz privat - Mit der Benutzerkonten-Verwaltung erhält jedes Familienmitglied sein eigenes Windows Vista, selbst wenn nur ein PC vorhanden ist. Jeder Benutzer kann sich mit seinem Namen und Kennwort bei Vista anmelden und dort „sein Vista“ nach Lust und Laune gestalten.

Programme im Griff - Erst Anwendungen machen aus dem eigentlich langweiligen Betriebssystem ein richtiges Arbeitswerkzeug. Oder eine Spielmaschine. Oder ein Kommunikations-Zen-

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)





Sprache Deutsch (auf Papier)

Art.-Nr.: 3665

EAN: 9783908497547

Publisher : SmartBooks

Preis (incl.Mwst) 14,95 Euro

Ansprechpartner für Presse und Anwender  
Application Systems Heidelberg  
Pleikartsförster Hof 4/1  
69124 Heidelberg  
Tel:+49 6221-300002  
E-Mail [press@application-systems.de](mailto:press@application-systems.de)

## SmartBooks: Word 2007 einfach Professionell

Funktionen, Oberfläche, Design - Word 2007 professionell nutzen

Neue Oberfläche, neues Design, neue Funktionen: Word 2007 ist anders als seine Vorgänger. Damit Sie sich dennoch gut zurechtfinden, macht Sie dieses Buch bis ins Detail mit der aktuellen Version der Textverarbeitung vertraut. Geübte Anwender erfahren, wo sich bekannte Befehle versteckt haben, Einsteiger lernen, dass individuelle Layouts und eindrucksvolle visuelle Effekte für jedermann zu realisieren sind.

### Features

Das sind die Themen:

- Benutzeroberfläche und Werkzeuge
- Formatvorlagen und Dokumentdesigns
- Professionelle Grafiken
- Serienbriefe erstellen
- Überarbeitungs-, Kommentar- und Vergleichsfunktionen
- Änderungen nachverfolgen
- Bloggen mit Word

